

# ZAPYTANIE OFERTOWE

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nad Brdą” będąca Zarządcą Wspólnoty Mieszkaniowej Popiełuszki 5-7 w Bydgoszczy zaprasza do złożenia oferty na wymianę daszków nad balkonami ostatniej kondygnacji w budynkach przy ul. Popiełuszki 5 - 7 w Bydgoszczy, adres do korespondencji:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nad Brdą” ul. Adama Grzymały Siedleckiego 14,  
85-868 Bydgoszcz adres e-mail: [sekretariat@smnadbrda.pl](mailto:sekretariat@smnadbrda.pl); telefon: 52 371 73 11.**

## Część I. Informacje Ogólne.

### 1/ Zamawiająca:

Wspólnota Mieszkaniowa ul. Popiełuszki 5-7, NIP: 953 258 18 29, w imieniu której działa Zarządca Nieruchomości Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nad Brdą” ul. Adama Grzymały Siedleckiego 14, 85-868 Bydgoszcz

### 2/ Przedmiot zamówienia:

Wykonanie prac ogólnobudowlanych polegających na wymianie istniejących 14-tu daszków (9 w wariantcie A + 5 w wariantcie B) nad balkonami ostatniej kondygnacji zrobionych z płyty poliwęglanowej zamontowanej w profilach aluminiowych wg istniejącego wzoru i podziału. Kolor płyty - wg istniejącego, kolor profili (malowane proszkowo) - wg istniejącego (ewentualnie aluminiowe), w budynkach Popiełuszki 5 i 7 w Bydgoszczy.

W skład prac remontowych wchodzi:

1. Demontaż istniejących daszków oraz ram z profili aluminiowych, wywóz i utylizacja.
2. Wykonanie i montaż daszków nad balkonami: wariant A — 9 sztuk, wariant B — 5 sztuk; łącznie 14 sztuk.
3. Typy daszków w poszczególnych budynkach (w załączeniu rzut daszków z projektu budowlanego oraz zdjęcia stanu istniejącego):
  - 3.1 **budynek Popiełuszki 5**
    - 3.1.1 daszek wariant A — 5 sztuk
    - 3.1.2 daszek wariant B — 2 sztuki
  - 3.2 **budynek Popiełuszki 7**
    - 3.2.1 daszek wariant A — 4 sztuki
    - 3.2.2 daszek wariant B — 3 sztuki
4. Zamawiająca zastrzega sobie obowiązek dla oferenta do własnego zwymiarowania daszków do wymiany.

### 3/ Rodzaj prowadzonego postępowania:

Postępowanie o zamówienie prowadzone będzie w trybie wyboru ofert.

## Część II. Sposób przygotowania ofert.

### 1/ Oferta powinna zawierać:

- kalkulację ceny z opisem zastosowanych materiałów, atestami i aprobatami na wyrób daszków balkonowych.
- aktualną polisę ubezpieczeniową z potwierdzeniem wykonania zapłaty.

## 2/ Postać oferty:

- Oferta powinna być napisana czytelnym pismem drukowanym w języku polskim. - Wszystkie załączniki i kserokopie powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej. - Cena ofertowa powinna być podana w złotych, cyfrowo i słownie (netto + 8% VAT = brutto).

## 3/ Oznakowanie oferty:

- Koperta lub wiadomość @ powinna być oznakowana: „Wymiana daszków balkonowych ul. Popiełuszki 5-7”. Na kopercie należy zamieścić nazwę i adres oferenta.

## **Część III. Warunki wymagane od Wykonawców i dokumenty uwiarygodniające.**

1. W wyborze ofert mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Wykonawca powinien złożyć w ofercie oświadczenia, że:
  - posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
  - znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - zobowiązuje się dotrzymać warunki podane w specyfikacji, jako obowiązujące w przypadku zawarcia umowy,
  - zapoznał się oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględnił je w kalkulacji ceny oferty.
3. Wykonawca powinien załączyć do oferty dokumenty /kserokopie/ potwierdzające spełnienie warunków:
  - wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG),
  - ubezpieczenie firmy z potwierdzeniem zapłaty.
4. Wykonawca w ramach otrzymanego zlecenia zobowiązany jest do:
  - wykonania całości prac objętych opisem przedmiotu zamówienia i załączonym przedmiarem robót. W przypadku nie ujęcia zakresu prac w przedmiarze robót a opisanych w przedmiocie zamówienia Wykonawca na własne ryzyko kalkuluje zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
  - Wykonawca odpowiada za wszystkie powstałe szkody wyrządzone osobom trzecim podczas realizacji robót.

## **Część IV. Okres wykonania zamówienia.**

Oczekiwania Zamawiającej: grudzień 2024 r.— maj 2025 r.

## **Część V. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie.**

Kryterium wyboru oferty stanowi:

1. Cena - z możliwością negocjacji.
2. Gwarancja - wpisać w ofercie.

## **Część VI. Warunki płatności.**

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie, że wyraża zgodę na przedstawione poniżej warunki płatności:

1. płatne przelewem w terminie do 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru i wpływu faktury,
2. istnieje możliwość rozliczenia za wykonane roboty fakturami częściowymi i końcową, po zakończeniu i odbiorze całości robót,

3. podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół częściowy odbioru robót z określeniem stopnia zaawansowania robót, sporządzony w oparciu o ofertę i rzeczywisty, określony powykonawczo zakres robót.

### **Część VII. Związanie z ofertą:**

Oferenci pozostają związani z ofertą do dnia 31.12.2024 r.

### **Część VIII. Termin i miejsce składania ofert:**

Oferty należy składać: w siedzibie Spółdzielni, przesłać drogą pocztową lub @ do dnia 25.11.2024 r.

### **Część IX. Tryb udzielania wyjaśnień.**

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Administrator: Danuta Kostkowska  
Tel. 606 216 656

### **Część X. Miejsce i tryb otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.11.2024 r. (wtorek) w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Nad Brdą” ul. Adama Grzymały Siedleckiego 14 w Bydgoszcy.

### **Część XI. Tryb ogłoszenia wyników wyboru oferty oraz tryb zawarcia umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pismem akceptującym na adres @ wpisany do oferty o decyzji Zamawiającej. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po rozstrzygnięciu wyboru oferty. Termin zawarcia umowy zostanie określony w piśmie akceptującym.
2. Zamawiająca podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym wyborze ofert.

### **Część XII. Postanowienia końcowe.**

Zamawiająca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przyjętego zakresu robót oraz unieważnienia wyboru ofert, bez podania przyczyny.